

云南财经大学硕士研究生

公共管理学 入学考试大纲

本大纲适用于硕士研究生《公共管理学》科目的入学考试，考试方式为闭卷笔试，考试时间为 180 分钟，考试参考书目为：蔡立辉、王乐夫主编，《公共管理学（第二版）》，中国人民大学出版社，2018 年 3 月第 2 版。

《公共管理学》在所有公共管理类专业课程体系中居于学科基础课的地位，是公共管理一级学科下所有二级学科硕士点研究生必须掌握的入门级的最重要的基础理论。该课程考试目的在于测试考生对公共管理学的基本知识、基本理论和基本方法的理解和掌握程度，以及运用公共管理学的相关知识、理论和方法分析和解决现实的公共管理领域中的问题的能力，由此来达到判断考生是否具有进一步深造的基本素质和培养潜力。

第一章 导论

什么是公共管理？对这个基本问题的回答构成了我们对公共管理学科体系的理解。本章围绕这个核心概念，综合国内外学者的研究，介绍和梳理了国内外关于公共管理研究的前沿理论成果：介绍了当代西方学者关于公共管理概念的界定和公共管理的发展过程；分析了公共管理、公共政策与公共行政之间的相互关系；归纳了公共管理学的学科特征；阐述了公共管理学的具体研究对象、研究途径和方法。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生获得公共管理的基本理论素养和专业意识，了解公共管理的发展过程，形成公共管理的知识与分析框架。

二、考核知识点

（一）公共管理学概述

- 1、公共管理学的概念
- 2、公共管理与公共行政的联系和区别
- 3、公共管理与公共产品的联系和区别
- 4、公共管理与公共政策的联系和区别
- 5、公共管理与工商企业管理的联系和区别

6、公共管理与公共治理（善治）的联系和区别

（二）公共管理学的研究对象

- 1、公共管理的兴起：从公共行政的反思到公共管理的产生
- 2、公共管理学的研究对象
- 3、公共管理学的理论体系
- 4、公共管理学的学科特征
- 5、就行政工作本身而言，导致行政效率不高的原因是？

（三）公共管理学的研究途径和方法

- 1、公共管理学的研究途径
- 2、公共管理学的研究方法

第二章 公共管理的理论发展

公共管理理论的发展演进，既表现出公共行政与公共管理内在的发展演进规律，同时又强烈受到外界环境条件的影响，从而使公共管理理论在不同的社会条件下具有不同的研究内容和重点，形成了不同的理论流派。公共管理理论的发展演进表现出从分立、争鸣到交叉整合与渗透、在争鸣中既相互批判又相互吸收的显著特点。本章主要介绍了公共管理理论及其发展演进的过程、各种理论流派及其相互关系。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生了解公共管理理论的历史演进过程以及各种理论流派之间的相互关系，了解各种理论流派的主要代表人物、代表观点、理论贡献与局限性，全面掌握当代公共管理的前沿理论；注重培养理论运用于实践的能力。

二、考核知识点

（一）公共行政理论的演进

- 1、威尔逊的政治-行政二分法
- 2、韦伯的官僚制理论
- 3、泰勒的科学管理理论
- 4、怀特的系统化公共行政理论
- 5、克利克和厄威克的科学化公共行政原则
- 6、福莱特的动态化公共行政理论
- 7、西蒙的批评与公共政策学派的出现

8、沃尔多的批评与新公共行政学的勃兴

（二）现代公共管理理论的发展

- 1、公共选择理论
- 2、新公共管理理论
- 3、公共治理理论
- 4、新公共服务理论
- 5、管理主义的核心观念
- 6、新公共管理蕴含的两大基本理念

第三章 公共组织

公共管理是以政府为主的公共组织及其公务人员对社会公共事务进行的管理活动。理解公共管理，必须对公共管理的主体进行分析。实施公共管理的主体，既包括以组织形式出现的公共组织，也包括以个体角色出现的公共领导者和一般的公共管理者。本章对公共管理主体的阐述，主要是对组织形态的公共管理主体进行阐述，即主要是对政府组织、非营利组织、准政府组织及其变革进行阐述。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生全面掌握公共组织的结构形式及其特点、各种公共组织类型的划分及其相互关系、公共组织变革等；并培养运用公共组织理论具体分析公共管理实际问题的能力。

二、考核知识点

（一）公共组织的性质与结构

- 1、公共组织的内涵
- 2、公共组织的结构
- 3、公共组织的类型

（二）非营利组织

- 1、非营利组织的特征与分类
- 2、非营利组织是公共管理主体必要的组成部分
- 3、当代中国公共管理中的非营利组织

（三）事业单位

- 1、事业单位的含义与特征
- 2、事业单位改革
- （四）公共组织的变革
- 1、科层制组织与反思
- 2、公共组织变革的目标与内容

第四章 公共领导

领导贯穿于计划、决策、组织、指挥、协调、控制等公共管理活动的全过程；领导也是公共管理活动重要的主体。要使公共管理和谐有序地运行，就必须要有统一的组织和指挥，就必须要有实施有效的领导，公共领导是公共管理学的重要内容。本章主要从理论与实践结合的角度介绍公共领导的含义及作用、领导体制、领导方法和领导能力。

一、学习要求

通过本章的学习，着重培养学生的领导素养，培养学生运用理论分析问题、解决问题的能力，特别是通过角色模拟和案例分析等方法提高学生的实际领导能力。

二、考核知识点

- （一）公共领导的含义和特点
- 1、公共领导的含义
- 2、公共领导的特点
- 3、公共领导的作用
- （二）西方领导理论的演进与新发展
- 1、西方经典领导理论
- 2、西方领导理论的新进展
- （三）公共领导体制
- 1、领导体制的含义和内容
- 2、公共领导体制的基本类型
- 3、公共管理领导体制的改革
- （四）公共领导方法
- 1、领导方法的含义和特征
- 2、领导协调
- 3、领导沟通

4、领导激励

（五）公共领导能力

1、领导能力的内涵及其基本条件

2、领导能力的主要内容

3、领导方式

第五章 公共政策

公共政策在当代公共管理中的重要作用日益凸显。在相当程度上，公共管理的实施及其价值的实现主要通过适时制定和执行各种符合公共利益最大化价值取向的、效率与效能兼具的公共政策来完成的。制定的实施公共政策是公共管理的重要内容，公共政策过程是公共管理运行的重要过程。本章从不同视角下对公共政策内涵的不同界定出发，从政策科学与公共管理实践的角度阐述公共政策的理论发展及其研究主线、公共政策过程、公共政策分析及其方法、公共政策发展等内容。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生具有公共政策意识，培养运用公共政策进行公共管理的实际能力。

二、考核知识点

（一）公共政策概述

1、公共政策的性质和范畴

2、公共政策工具

3、公共政策的研究主线

（二）公共政策过程

1、公共问题与公共政策问题

2、公共政策问题的确认与建构

3、公共政策议程

4、公共政策制定

5、公共政策沟通

6、公共政策执行

7、公共政策评估

（三）公共政策分析

- 1、公共政策分析的含义与内容
- 2、公共政策定量分析方法
- 3、公共政策定性分析方法

（四）公共政策发展

- 1、公共政策发展的趋向
- 2、公共政策环境
- 3、公共政策发展与公共管理价值的实现

第六章 公共人力资源管理

公共人力资源是重要的公共资源，是公共管理活动的重要主体。公共人力资源管理是公共管理的重要组成部分。20世纪60年代以后，在企业界，人力资源管理逐渐取代了传统的人事管理，使对人的管理理念和内涵发生了重大的变化，这种变化也随之扩展到了公共管理领域。本章全面介绍了当代公共管理领域内人力资源管理的基本理论，从理论与实践相结合的角度，阐述了公共人力资源管理的具体内容与环节、公务员制度、公共人力资源管理变革。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生全面掌握当代公共人力资源管理的前沿理论，熟悉公共人力资源管理的基本内容、具体环节和公务员制度，能够熟练地运用公共人力资源管理的各种技术和方法。

二、考核知识点

（一）人力资源管理的基本理论

- 1、人力资源与公共人力资源管理
- 2、人力资源管理的理论演进

（二）公共人力资源管理的主要内容

- 1、职务分析
- 2、人员招聘
- 3、人员培训与开发
- 4、绩效评估
- 5、薪酬管理

（三）公共人力资源管理制度

- 1、公共人力资源管理制度类型

- 2、公共人力资源管理制度的价值因素
- 3、传统公共人事管理的制度安排
- 4、公务员制度
- 5、国外公共人力资源管理变革
- 6、我国公共人力资源共管理的变革思路

第七章 公共预算管理

公共预算管理作为公共管理的重要内容和国家治理模式变迁的重要组成部分，正在扮演着越来越重要的角色。在过去的一段时期中，我国财政改革的主要方向由收入制度的调整转向支出管理的不断完善。本章详细介绍了公共预算管理的基本理论知识，并以地方政府公共预算管理为例，重点剖析了中国政府的公共预算过程和预算管理实践。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生掌握公共预算管理的前沿理论，熟悉我国地方政府的公共预算过程和预算管理体制，能够熟练运用各种预算方法。

二、考核知识点

（一）公共预算概述

- 1、公共预算的内涵
- 2、公共预算的功能
- 3、公共预算的要素

（二）地方政府的预算管理

- 1、预算的参与者及其职能
- 2、中国地方预算周期
- 3、公共预算的编制
- 4、“两上两下”预算过程
- 5、预算执行
- 6、政府决算
- 7、预算的审查和监督

第八章 政务信息资源管理

政务信息资源是信息资源的重要组成部分。政务信息资源管理是公共管理的重要内容，

也是公共管理活动的重要实现手段，它在促进公共管理模式转换以及实现公共部门再造、政务信息资源交换共享、提高政务信息资源开发利用水平和公共服务能力等方面发挥着越来越重要的作用。本章主要介绍政务信息资源管理的前沿理论和前沿实践问题、政务信息资源管理的具体内容和措施、政务信息资源开发利用的各种制度与方法。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生从理论与实践相结合的角度，全面掌握政务信息资源管理的前沿理论和实践问题，熟悉政务信息资源管理在促进公共管理模式转换以及实现公共部门再造、政务信息资源共享及其有效配置、提高政务信息资源开发利用水平和公共服务能力等方面的具体应用，培养政务信息资源管理的实际能力。

二、考核知识点

（一）政务信息资源管理概述

- 1、政务信息资源的内涵
- 2、政务信息资源的产生、发展及研究视角
- 3、政务信息资源管理标准化

（二）政务信息资源管理的内容

- 1、政务信息资源管理体制
- 2、政务信息资源采集管理
- 3、政务信息储存
- 4、政务信息资源分级分类
- 5、政务信息资源公开
- 6、政务信息资源交换共享

（三）政务信息资源开发利用

- 1、政务信息资源开发利用概述
- 2、政务信息资源开发利用战略
- 3、政务信息资源法制建设

第九章 公共危机管理

影响人类生存和发展的突发事件，使公共危机的形式、规模、传播速度和影响程度急剧升级和扩大，公共危机管理越来越成为当代公共管理的重要内容。本章主要介绍公共危机管理的前沿理论与前沿实践问题、公共危机管理在各个阶段上的具体工作内容、公共危机管理

的各种运行机制、公共危机管理法治等内容。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生树立公共危机管理的意识，全面掌握公共危机管理的前沿理论与实践问题，培养学生应对突发事件的能力。

二、考核知识点

（一）公共危机管理概述

- 1、公共危机的内涵
- 2、公共危机管理体制与职能
- 3、公共危机管理过程

（二）公共危机管理机制

- 1、公共危机预警机制
- 2、公共危机管理决策机制
- 3、公共危机资源配置与保障机制
- 4、公共危机新闻发布机制
- 5、公共危机控制处理机制
- 6、公共危机善后处理与评估机制

（三）公共危机管理法治

- 1、公共危机管理法制体系
- 2、公共危机管理中行政紧急权力法治
- 3、公共危机管理中的公民权利保障

第十章 公共管理技术与方法

管理的本质是目标与手段关系的理性化。从组织管理的角度看，理性化是合适地使用一切可以调动的资源达到既定目标，这是工具性理性的体现；从公共治理的角度看，理性化包括工具性理性和内涵性理性，后者要求公共治理参与者共同考虑现有发展目标是否值得追求、是否适合发展趋势和现有管理手段能否在新的社会条件下实现理应争取的目标。本章主要就战略管理、传统的行政方法和当代公共管理新工具等内容进行系统阐述。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生认识和理解理性化是合适地使用一切可调动的资源达到既定目标的工具性理性的特点及有关前沿理论；要求学生认识和理解公共治理参与者共同考虑现

有发展目标是否值得追求、是否适合发展趋势和现有管理手段能否在新的社会条件下实现理应争取的目标等内涵性理性的本质，从而培养公共管理的实际能力。

二、考核知识点

（一）传统的行政方法

- 1、行政手段
- 2、法律手段
- 3、经济手段
- 4、思想教育手段

（二）当代公共管理新方法

- 1、市场化工具
- 2、工商管理技术
- 3、社会化手段

（三）战略管理

- 1、战略管理概述
- 2、公共部门战略管理的性质
- 3、公共部门战略管理过程

第十一章 公共管理规范

规范公共管理行为、促进行为公正、提高公共管理效能和社会服务质量，这是当代公共管理的必然要求。本章围绕公共管理伦理、公共管理法制和公共管理监督等内容进行阐述。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生综合运用政治学、法学、管理学等相关学科知识，从理论与实践相结合的角度全面掌握公共管理伦理、公共管理法制、公共管理监督的前沿理论与实践问题，培养理论运用于实践的具体能力。

二、考核知识点

（一）公共管理伦理

- 1、公共管理伦理的内涵
- 2、公共管理伦理的实质：公共利益
- 3、公共管理伦理的具体化：公共责任
- 4、公共管理伦理建设

（二）公共管理法律

- 1、公共管理的法律逻辑
- 2、西方国家法治行政的历史演进
- 3、我国公共行政的法治化

（三）公共管理监督

- 1、公共权力制约的基本理论：分权制衡理论、人民主权理论、社会契约论
- 2、公共管理监督体系
- 3、我国公共管理监督机制的完善

第十二章 公共部门绩效评估

公共部门绩效评估是一种新型的公共管理模式，体现了时代发展对公共管理改革的要求，推行公共部门绩效评估制度已经成为一种世界性的潮流。从社会发展阶段来说，更加注重履行社会管理和公共服务职能，谋求建立服务政府、责任政府、法治政府、廉洁政府、绩效政府，是当代中国深化公共管理体制、强化和创新社会管理的重要内容和措施，也是我国构建党委领导、政府负责、社会协同、公众参与的社会公共管理格局的重要内容和根本性措施。本章主要介绍了公共部门绩效评估的前沿理论及其实践和发展、公共部门绩效评估的过程环节、公共部门绩效评估立法以及公共部门绩效评估的发展趋势等内容。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生全面掌握公共部门绩效评估的前沿理论与实践问题，熟悉绩效评估方法，树立绩效意识，培养开展绩效评估的实际能力。

二、考核知识点

（一）公共部门绩效评估概述

- 1、公共部门绩效评估的内涵
- 2、公共部门绩效评估的兴起

（二）公共部门绩效评估指标体系的构建

- 1、绩效评估指标与绩效标准
- 2、公共部门绩效评估指标的质量标准
- 3、构建绩效评估指标的原则与

（三）公共部门绩效评估的程序

- 1、公共部门绩效评估系统的要素

2、公共部门绩效评估系统的行为过程

（四）公共部门绩效评估的发展与完善

1、西方国家公共部门绩效评估的局限性与发展趋势

2、我国公共部门绩效评估的发展途径

第十三章 公共部门改革

公共部门改革作为一个比较热门的话题，是一个全球化的术语，不管是国外还是国内都使用公共部门改革这个概念来解释公共部门自身职能、结构及其与社会、市场、企业之间关系的调整。就中国而言，随着经济体制改革和政治体制改革的深入开展，与这种“体制化”概念相对应，常常使用行政体制改革这个术语，中国公共部门改革注重的是对现有行政体制所进行的调整。本章主要围绕公共部门改革的含义、内容、西方国家公共部门改革及其评价、中国行政体制改革等内容进行阐述。

一、学习要求

通过本章的学习，要求学生全面掌握公共部门改革的前沿理论与实践问题，了解公共部门改革的发展过程与趋势，特别要注重培养运用理论分析和解决实际问题的能力。

二、考核知识点

（一）公共部门改革概述

- 1、公共部门改革的含义
- 2、公共部门改革的内容
- 3、公共部门改革的目标与新模式

（二）西方国家公共部门改革

- 1、当代西方国家公共部门改革的兴起
- 2、当代西方国家公共部门改革的内容与特点
- 3、当代西方国家公共部门改革评价

（三）当代中国行政体制改革

- 1、当代中国行政体制改革的兴起
- 2、中国行政体制改革的历史进程
- 3、当代中国行政体制改革的发展趋势

注：思考题可参考《公共管理学（精编版）》教材的“复习思考题”。