

827 管理学原理考试大纲

- 1、了解管理学体系结构，掌握管理学基本理论，熟悉管理活动过程中的主要工作内容以及基本原理与方法，能灵活运用所学知识解决实际问题。
- 2、掌握管理概念及其形成过程，理解管理核心问题、本质问题以及管理过程与管理职能，理解管理者角色及其基本技能要求，了解管理学基本研究方法。
- 3、掌握科学管理、一般管理、组织管理、霍桑试验、人群关系论、管理理论丛林、学习型组织、业务流程再造等管理理论，熟悉管理理论发展过程及贡献与局限。
- 4、理解计划概念、特点、内容、分类和要素；掌握计划原则以及定性预测和决策方法，理解方法区别，掌握定量决策方法，能够综合运用计划的理论和方法。
- 5、理解组织概念和特征；掌握组织结构基本要素及其内涵和影响因素；掌握组织结构基本类型及特点；理解组织结构及其变革的权变因素；理解组织设计概念、原则以及结构的影响因素、管理幅度与层次，能运用理论方法解决管理实践问题。
- 6、理解人力资源管理重要意义；掌握组织人力资源规划、人力资源供需预测、人员招聘、绩效评估、薪酬管理、培训开发等相关理论知识与主要方法。
- 7、了解组织行为学概念、个体行为与群体行为、个性与个性测试、气质与性格分析、感觉与认知过程、价值观工作态度等相关理论知识；理解群体的概念、分类、特征、群体决策优劣势以及团队概念与特征。
- 8、理解领导含义，掌握领导生命周期理论、权变领导理论、“目标——路径”理论、领导特质理论、勒温三极端理论、李克特四种方式、管理方格图理论、领导连续统一体、费德勒权变理论等典型领导权变理论及其特点；掌握人性假设的内容及对应管理方式，掌握典型内容型激励理论、过程型激励理论和改造型激励理论，明确相互联系，能够运用相关理论分析管理实际问题；了解激励基本方法；了解沟通与管理沟通的含义、过程与分类，能运用沟通方法分析和解决沟通障碍。
- 9、理解控制的概念和重要性及其基本类型，掌握控制的原理与过程。
- 10、掌握创新的内容、过程与组织；理解技术创新、制度创新与文化创新的内涵。

题型与分值分布

- 1、名词解释（约 40 分）
- 2、简答题（约 30 分）
- 3、论述题（约 20 分）
- 4、案例分析（约 20 分）
- 5、材料分析（约 40 分）

School of Economics and Management, SCNU